

Частная автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Северо-Западная Академия Остеопатии»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ЧАНО ДПО «Северо-Западная академия остеопатии»



С.В.Новосельцев

2015г.

Порядок оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между ЧАНО ДПО «Северо-Западная Академия Остеопатии» и слушателями

1. Общие положения.

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между частной автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Северо-Западная Академия Остеопатии» (далее – ЧАНО ДПО СЗАО) и обучающимися по программам дополнительного профессионального образования (далее – Порядок) разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Устава ЧАНО ДПО СЗАО, также иных законодательных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧАНО ДПО СЗАО и слушателями.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на дополнительное профессиональное образование, целью которых является повышение квалификации и профессиональная переподготовка.

1.4. Участники образовательных отношений – слушатели, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящий локальный нормативный документ разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минздрава России от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);
- Приказом Минздрава России от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (Зарегистрирован в Минюсте России 23.10.2015 № 39438);
- Приказом Минздрава России от 24.07.2015 № 481н «Об утверждении примерных дополнительных профессиональных программ медицинского образования по специальности «Остеопатия» (Зарегистрировано в Минюсте России 9 сентября 2015 г. № 38835).
- Приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» (Зарег. в Минюсте России 29.03.2013 № 27918)
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25.08.2010 № 18247)
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной д

еятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444)

- Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 № 30163)

- Приказом Минобрнауки России от 25.08.2014 № 1082 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.40 Мануальная терапия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2014 № 34457)

- Приказом Минобрнауки России от 25.08.2014 № 1095 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.52 Остеопатия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2014 № 34505) и иными нормативными правовыми актами, а также Уставом ЧАНО ДПО СЗАО.

1.6. ЧАНО ДПО СЗАО самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.7. При приеме в ЧАНО ДПО СЗАО Ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Прием в ЧАНО ДПО СЗАО для обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании заключенного договора на оказание платных образовательных услуг.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора ЧАНО ДПО СЗАО о приеме лица на обучение в ЧАНО ДПО СЗАО.

2.2. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧАНО ДПО СЗАО, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.3. При приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования между ЧАНО ДПО СЗАО и лицом, оплачивающим образовательные услуги, заключается договор, содержащий взаимные права и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.

2.4. Оплата по договору и прием документов, предоставляемых поступающими в ЧАНО ДПО СЗАО, проводится уполномоченными лицами

ЧАНО ДПО СЗАО в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 17.00. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.5. При приеме в ЧАНО ДПО СЗАО поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании (об обучении).

3.2. В договоре об образовании (об обучении) указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, сроки освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

3.3. Договор об образовании (об обучении) заключается в простой письменной форме между:

- 1) ЧАНО ДПО СЗАО, и лицом, зачисляемым на обучение;
- 2) ЧАНО ДПО СЗАО, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.4. В договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Изменение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения слушателями образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей слушателя и учреждения, как по инициативе слушателя, так и по инициативе учреждения:

- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя ЧАНО ДПО СЗАО.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия слушателя (обучающегося) на учебных занятиях и (или) невозможности выполнения требований учебного плана, программы обучения, индивидуального графика обучения по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению слушателя (обучающегося), который обязан указать срок, на который требуется приостановить образовательные отношения.

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом ректора ЧАНО ДПО СЗАО, с указанием срока приостановления.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося из ЧАНО ДПО СЗАО:

а) в плановом порядке:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно:

1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Отчисление слушателя из ЧАНО ДПО СЗАО производится изданием приказа ректора Академии. Права и обязанности слушателей (обучающихся), предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами ЧАНО ДПО СЗАО, прекращаются с даты его отчисления из Академии.

6.3. В случае успешного завершения обучения слушатель отчисляется в связи с окончанием обучения (выполнением требований учебного плана и программы обучения, индивидуального графика обучения) и успешным

прохождением итоговой аттестации).

6.4. Слушателю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

6.5. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ЧАНО ДПО СЗАО досрочно, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ЧАНО ДПО СЗАО.

6.6. Договор об обучении расторгается на основании приказа об отчислении слушателя из ЧАНО ДПО СЗАО при досрочном отчислении слушателя:

- по инициативе слушателя, на основании его письменного заявления;
- по инициативе ЧАНО ДПО СЗАО в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в связи с невыполнением слушателем по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

По вышеуказанным фактам издаётся соответствующий приказ по ЧАНО ДПО СЗАО, который доводится до сведения слушателя, а в необходимых случаях и до заказчика обучения. Заказчик обучения и (или) слушатель (обучающийся) имеют право ознакомиться в ЧАНО ДПО СЗАО с текстом приказа, а также при необходимости получить копию приказа или выписку из него.

При досрочном прекращении образовательных отношений ЧАНО ДПО СЗАО, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ЧАНО ДПО СЗАО.